

ATTI DEL DIRETTORE GENERALE

DELIBERAZIONE N. 847 del 18/10/2023

OGGETTO:

INDIZIONE AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DI UN
INCARICO DI STRUTTURA SEMPLICE SUB ACUTI SSG

PROPONENTE: GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

Il Dirigente Responsabile: VIVERIT LELIO ARMANDO

Il Funzionario istruttore: LUCIA BRUNO91

Fascicolo n. 9 - 0 Anno 2022

Titolario 01 - 04 - 03

Immediatamente esecutiva: SI

Soggetta a privacy: NO

Pubblicazione differita: NO

Con introiti: NO

Con oneri: NO

PREMESSO che con deliberazione del 20 settembre 2022, n. 758 si è preso atto della D.G.R. n. XI/6921 del 12 settembre 2022 ad oggetto “*Approvazione del Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) 2022-2024 dell’Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Nord Milano, ai sensi e per gli effetti dell’art. 17 comma 4 della legge regionale n. 33 del 30.12.2009 e s.m.i., come modificata con legge regionale n. 22 del 14.12.2021*”;

DATO ATTO che risulta vacante la Struttura Semplice Sub Acuti SSG afferente al Dipartimento Area Medica;

VISTA la comunicazione del 3 ottobre 2023, conservata agli atti, del Dott. Gian Galeazzo Riario Sforza, Direttore di Struttura Complessa Medicina Interna SSG, con la quale lo stesso chiede di avviare la procedura di selezione interna per la copertura della Struttura Semplice in argomento;

PRESO ATTO del parere favorevole della Direzione Sanitaria di questa Azienda;

RICHIAMATI:

- il CCNL 19 dicembre 2019 Area Sanità;
- il Regolamento aziendale “affidamento, conferma e revoca degli incarichi dirigenziali area sanità”, approvato con deliberazione 30 giugno 2021, n. 587;
- il Contratto Integrativo Aziendale del personale Dirigente Area Sanità, approvato con deliberazione del 2 marzo 2022, n. 215, che definisce l’assetto degli incarichi dirigenziali con la relativa pesatura economica, secondo quanto previsto dal CCNL 19 dicembre 2019 Area Sanità, tenuto conto anche del vigente POAS;

RITENUTO di avviare la procedura di selezione interna, attraverso l’indizione di specifico bando, ai sensi all’art. 18 del CCNL 19 dicembre 2019 e del regolamento aziendale di cui sopra;

VISTO l’avviso pubblico allo scopo predisposto e allegato alla presente deliberazione quale parte integrante della stessa;

RITENUTO di disporre la diffusione del citato avviso mediante pubblicazione sul sito aziendale www.asst-nordmilano.it, sezione Amministrazione Trasparente > Concorsi Pubblici > Selezioni interne;

EVIDENZIATO che l’indennità di funzione trova copertura finanziaria nel fondo di cui all’art. 94 del CCNL 19 dicembre 2019 “fondo per la retribuzione degli incarichi”, la cui quantificazione sarà rideterminata tenendo conto delle risorse stanziare con deliberazione 12 settembre 2023, n. 749, in applicazione dell’art. 23 comma 2 del D.L.vo 25 maggio 2017 n. 75, e pertanto dal presente provvedimento non derivano oneri aggiuntivi;

SU PROPOSTA del Responsabile della S.C. proponente il quale attesta la legittimità e regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento, come riportato nel parere tecnico, conservato agli atti;

ATTESO che la Struttura proponente ha acquisito dalla S.C. Bilancio Programmazione Finanziaria e Contabilità l’attestazione che il presente provvedimento non comporta né oneri né introiti, come riportato nel parere contabile, allegato al presente provvedimento;

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

PRESO ATTO del parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Sociosanitario, conservati agli atti;

- d e l i b e r a -

per le motivazioni espone in premessa:

- di avviare la procedura di selezione interna per il conferimento dell'incarico dirigenziale di Struttura Sem-
plice Sub Acuti SSG afferente al Dipartimento Area Medica;
- di approvare l'avviso pubblico e allegato alla presente deliberazione quale parte integrante della stessa e
diffondere lo stesso mediante pubblicazione sul sito aziendale www.asstnordmilano.it, sezione Ammini-
strazione Trasparente > Concorsi Pubblici > Selezioni interne;
- di dare atto che l'indennità di funzione trova copertura finanziaria nel fondo di cui all'art. 94 del CCNL 19
dicembre 2019 "fondo per la retribuzione degli incarichi", la cui quantificazione sarà rideterminata tenendo
conto delle risorse stanziare con deliberazione 12 settembre 2023, n. 749, in applicazione dell'art. 23
comma 2 del D.L.vo 25 maggio 2017 n. 75, e pertanto dal presente provvedimento non derivano oneri
aggiuntivi;
- di conferire mandato al Responsabile del Procedimento per tutti i necessari, successivi, incombenti all'e-
secuzione del presente provvedimento;
- di dare atto che il provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della legge
regionale 30 dicembre 2009, n. 33 e ss. mm. e ii.;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line aziendale, ai sensi del-
l'art. 17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 e ss. mm. e ii.;
- di trasmettere il provvedimento al Collegio Sindacale.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
dott. Tommaso Russo

Nominato con DGR n. XII/492 del 22/06/2023

Proposta n° 865 del 13/10/2023

OGGETTO: INDIZIONE AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DI
UN INCARICO DI STRUTTURA SEMPLICE SUB ACUTI SSG

Parere Contabile

Parere: Favorevole

Data: 16/10/2023

Note:

Direttore U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie
Dott.ssa Domenica Luppino

Mastro	Conto	Descrizione	Sez.	Importo	Anno	Da	A

RELATA DI PUBBLICAZIONE

DELIBERAZIONE N. 847 / 2023 DEL 18/10/2023

OGGETTO: indizione avviso di selezione interna per il conferimento di un incarico di struttura semplice sub acuti ssg

La presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio sul sito aziendale, come previsto dalle norme vigenti, dal giorno 18/10/2023 al giorno 05/11/2023.



titolo	classe	sottoclasse	categoria
1	4	3	1

AVVISO INTERNO PER TITOLI E COLLOQUIO **SCADENZA**

In esecuzione della deliberazione del ottobre 2023, n. , ai sensi degli artt. 18 e 19 del CCNL 19 dicembre 2019 e del Regolamento “Affidamento, conferma e revoca degli incarichi dirigenziali - area sanità”, approvato con deliberazione n. 587 del 30 giugno 2021, è indetto il presente avviso interno per **il conferimento dell’incarico dirigenziale di Struttura Semplice Sub Acuti SSG afferente al Dipartimento Area Medica.**

Si invitano gli interessati ad ottenere l’incarico di cui sopra, ad inoltrare, alla Direzione Generale della ASST Nord Milano, apposita domanda in carta semplice, allegando il curriculum professionale ed ogni altra documentazione ritenuta utile.

Gli aspiranti dovranno:

- prestare servizio presso l’ASST Nord Milano e nella Struttura di riferimento;
- essere collocati nel profilo professionale di Dirigente medico;
- avere almeno cinque anni di anzianità di servizio nel profilo professionale di Dirigente medico, con valutazione positiva effettuata dal Collegio Tecnico.

Detto incarico è conferito dal Direttore Generale su proposta del Direttore della Struttura Complessa, con atto scritto motivato, sulla base di specifico colloquio e della valutazione del curriculum professionale e dei seguenti criteri:

- esperienza professionale maturata nell’area di riferimento;
- attitudine all’incarico direzionale da conferire;
- competenza specialistica richiesta;
- attività scientifica e formativa coerente con l’incarico;
- natura e caratteristica dei programmi da realizzare;
- area e disciplina di appartenenza;
- attitudini personali e capacità professionali sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina di competenza sia in relazione all’esperienza già acquisita in precedenti incarichi svolti, anche in altre Aziende o esperienze documentate di studio e di ricerca

presso Istituti di livello nazionale od internazionale, secondo i seguenti indicatori di massima:

- grado di autonomia;
 - competenza professionale;
 - grado di responsabilità;
 - complessità e rilevanza dell'incarico;
- risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati alla S.C. di appartenenza nel corso dell'anno precedente.

La Struttura è individuata dalla Direzione aziendale secondo criteri, variamente combinati, che tengono conto delle specifiche esigenze organizzative funzionali e di qualificazione professionale.

Tali criteri possono essere così riassunti:

- effettivo grado di autonomia nella gestione di risorse umane, finanziarie e strumentali, anche in relazione alla negoziazione del budget specificamente affidato;
- complessità della struttura e rilevanza delle risorse assegnate;
- importanza delle funzioni esercitate e loro valenza strategica rispetto agli obiettivi aziendali.

Ai sensi del regolamento aziendale "affidamento, conferma e revoca degli incarichi dirigenziali area sanità", approvato con deliberazione 30 giugno 2021, n. 587, l'incarico avrà durata di 5 anni, rinnovabili, previa valutazione positiva. La durata dell'incarico può essere più breve solo nel caso in cui venga disposta la revoca anticipata per i motivi di cui all'art. 15-ter, comma 3, d.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. o per effetto della valutazione negativa, ai sensi dell'art. 61 CCNL 19.12.2019 Area Sanità o per il venire meno dei requisiti. La durata può essere altresì inferiore se coincide con la cessazione dal servizio ovvero il conseguimento del limite di età per collocamento a riposo del dirigente, fatta salva la facoltà di questa Azienda di riesaminare, prima della scadenza, l'assetto degli incarichi dirigenziali anche a seguito di modificazioni o nuova adozione del Piano di Organizzazione Aziendale Strategico.

La selezione non determinerà graduatoria.

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE UNITAMENTE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE:

- curriculum vitae in formato europeo autocertificato ai sensi di legge;
- con riferimento alle disposizioni dettate dal D.Lgs. 39 del 8.4.2013 (anticorruzione) e dal D.Lgs 33 del 14.3.2013 e ss.mm.ii (trasparenza), autocertificazione in ordine:
 - a) all'insussistenza di situazioni di inconfiribilità;
 - b) all'insussistenza di situazioni di incompatibilità e, ove esistenti, espressione dell'impegno a rimuoverle all'atto del conferimento dell'incarico;

- documento personale di identità.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di ammissione alla selezione vanno presentate alla Direzione Generale dell'ASST Nord Milano – **entro e non oltre il**

Le domande possono essere inoltrate:

- a mano all'Ufficio protocollo di quest'Azienda – Viale Matteotti 83 – 20099 Sesto San Giovanni MI (dalle ore 8.00 alle 11.45 e dalle ore 12.30 alle 14.30 – dal lunedì al venerdì);
- mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo@pec.asst-nordmilano.it;
- mezzo posta raccomandata a.r. al seguente indirizzo: “Ufficio Protocollo – ASST Nord Milano – Viale Matteotti 83 – 20099 Sesto San Giovanni MI”;

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine perentorio indicato nel bando.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per eventuali smarrimenti o ritardi nella consegna del plico quando anche esso risulti spedito prima della chiusura dei termini, ma che comunque pervenga all'Ufficio Protocollo dell'ASST Nord Milano oltre il giorno di scadenza.

MODALITA' DI CONFERIMENTO DELLA STRUTTURA SEMPLICE

La S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane trasmetterà le domande pervenute entro il termine di scadenza al Direttore della Struttura Complessa, il quale provvederà ad effettuare una formale valutazione comparativa delle domande pervenute e sulla base di specifico colloquio, ad individuare e a formulare al Direttore Generale una proposta scritta e motivata in merito al nominativo del dirigente cui conferire la responsabilità della Struttura Semplice, oggetto della selezione interna.

L'incarico, indicato nel bando, sarà conferito con atto deliberativo dal Direttore Generale.

NORME FINALI DI RINVIO

L'Amministrazione si riserva l'insindacabile facoltà di prorogare, sospendere o revocare la presente selezione.

Qualsiasi informazione relativa alla presente selezione potrà essere richiesta alla S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane – tel. 02 5799.8825.

Cinisello Balsamo, 13 ottobre 2023

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

(f.to dott. Tommaso Russo)

Fac-simile della **DOMANDA** da ricopiare su foglio in carta semplice con firma non autenticata (ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), **valevole come DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445**

Al Commissario Straordinario
ASST Nord Milano

.....

...I... sottoscritt_ _____
nat.... a _____ (Prov. di _____)
il _____, domiciliato/a _____
alle dipendenze dell'ASST Nord Milano, con il profilo Professionale di Dirigente
_____ - attualmente assegnato/a alla S.C. / Servizio
_____ aggregato al Dipartimento/Staff

CHIEDE

di poter partecipare all'avviso interno per il conferimento dell'incarico di Responsabilità della
Struttura _____ Semplice

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, dichiara:

1) specializzazioni / master post lauream posseduti (specificare Università ed anno di conseguimento):

2) altre eventuali lauree possedute (oltre a quella richiesta per la partecipazione al concorso per la qualifica dirigenziale posseduta):

3) di aver prestato i seguenti servizi alle dipendenze di pubbliche amministrazioni:

pubblica amministrazione	dal	al	qualifica

di aver fruito dei seguenti periodi di aspettativa senza assegni:

dal	al	motivo

4) le eventuali pubblicazioni effettuate (elenco pubblicazioni: autori, titolo, riviste o atti di convegni, anno):

5) Altro:

Allega:

- Curriculum in formato europeo **autocertificato ai sensi di legge;**
- Documento identità
- Autocertificazione in ordine all'insussistenza di situazioni di inconferibilità dell'incarico o di incompatibilità con il medesimo ex D.Lgs. 39 del 8.4.2013 e D.Lgs 33 del 14.3.2013;

Il/la sottoscritto/a è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

(Luogo e Data), _____

IL DICHIARANTE

(firma per esteso e leggibile)

DICHIARAZIONE, EFFETTUATA AI SENSI DEL D.LGS 8 APRILE 2013 N. 39, IN ORDINE ALL'INSUSSITENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITA' E INCOMPATIBILITA' DI INCARICHI PRESSO LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI E PRESSO GLI ENTI PRIVATI IN CONTROLLO PUBBLICO, A NORMA DELLA LEGGE 6 NOVEMBRE 2012, N. 190.

Con riferimento all'incarico di Responsabilità della Struttura Semplice _____ bandito con deliberazione n. ____ del _____ dall' ASST NORD MILANO

il/la sottoscritto/a _____ nato a _____ il _____, presa visione del testo integrale del D.Lgs 8 aprile 2013 n. 39, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché della sanzione prevista dall'art. 20 – comma 5 - del D.Lgs n. 39/2013 in caso di dichiarazione mendace in ordine alla sussistenza di cause di inconferibilità:

DICHIARA

- di non trovarsi in alcuna delle condizioni che, ai sensi del D.Lgs 8 aprile 2013 n. 39, determinano la inconferibilità dell'incarico in oggetto;
- di non essere titolare di cariche o di incarichi incompatibili, a norma del D.Lgs 8 aprile 2013 n. 39, con l'incarico in oggetto;
- di ricoprire la seguente carica: _____
/di essere titolare del seguente incarico _____, che determina una situazione di incompatibilità con l'incarico in argomento, e di impegnarsi a dimettersi dallo stesso entro i termini previsti dall'art. 1 – comma 2, lettera h) - D.Lgs 8 aprile 2013 n. 39.

_____, il _____
