

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Matteo Berlanda
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail Matteo.berlanda@asst-nordmilano.it

Nazionalità italiana
Data di nascita 26/07/1983

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) *Gennaio 2007- febbraio 2022*
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Ospedale Bassini
• Tipo di azienda o settore *Struttura: SPDC*
• Tipo di impiego *INFERMIERE*
• Principali mansioni e responsabilità *Assegnato alla funzione di Tutor studenti del Diploma Universitario per Infermieri, facente funzioni in assenza della coordinatrice, affiancamento dei nuovi assunti/ nuovi inseriti, gestione del sistema Psiche/ SIPRL per la parte riguardante il reparto, referente della qualità*

- Date (da – a) *Febbraio 2022-Gennaio 2024*
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Ospedale Bassini
• Tipo di azienda o settore *Struttura: CPS di Cinisello Balsamo*
• Tipo di impiego *INFERMIERE*
• Principali mansioni e responsabilità *Gestione del sistema Psiche/ SIPRL referente del dsmd*

- Date (da – a) *Febbraio 2024 – Giugno 2024*
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Ospedale di Sesto San Giovanni
• Tipo di azienda o settore *Struttura: SPDC*
• Tipo di impiego *Referente infermieristico*
• Principali mansioni e responsabilità *Referente infermieristico SPDC P.O Sesto San Giovanni, gestione del sistema Psiche/ SIPRL referente del dsmd*

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Settembre 1997 – giugno 2002
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo scientifico indirizzo scienze naturali Giulio Casiraghi di Cinisello Balsamo
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie scientifiche
 - Qualifica conseguita Diploma di Liceo scientifico

- Date (da – a) Settembre 2002 – Novembre 2006
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Laurea Triennale in Scienze infermieristiche c/o Università degli studi Milano Bicocca
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Nursing con relative tecniche di pianificazione assistenziale
 - Qualifica conseguita Laurea triennale

- Date (da – a) Settembre 2008- novembre 2011
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola di specializzazione in counselling psicosociale c/o Centro di Analisi Transazionale
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Psicologia transazionale e Tecniche di counselling
 - Qualifica conseguita Percorso completato ma non conseguita qualifica per mancanza della Tesi.

- Date (da – a) Novembre 2022/ Maggio 2024
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione MASTER IN MANAGEMENT E FUNZIONI DI COORDINAMENTO DELLE PROFESSIONI SANITARIE C/O UniPegaso
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Organizzazione e gestione delle risorse umane
 - Qualifica conseguita MASTER IN MANAGEMENT E FUNZIONI DI COORDINAMENTO DELLE PROFESSIONI SANITARIE con tesi finale: *IL RUOLO DEL COORDINATORE NELLA VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE DEL PERSONALE ATTRAVERSO LO STRUMENTO DEL COLLOQUIO INDIVIDUALE*

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

DISCRETA

Discreta

discreta

Capacità e competenze tecniche

Buone capacità informatiche con sistema operativo Windows e ottima conoscenza del sistema operativo Sipri LOMBARDIA, Buone capacità gestionali negli anni ho svolto la funzione di allenatore e presidente, buona capacità relazionale e educativa.
Iscrizione all' OPI Milano Lodi Monza Brianza n 24756

Formazione lavorativa

- PERCORSO FORMATIVO CARTELLA CLINICA ELETTRONICA REGIONALE – CCE
- FORMAZIONE SPECIFICA DEI LAVORATORI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO - RISCHIO ALTO
- CYBER CHALLENGE
- Tecniche per la gestione della comunicazione e psicologia del conflitto
- Corso di formazione sullo sviluppo delle CASE DI COMUNITA', Ospedali di Comunità e Centrale Operativa Territoriale
- GESTIONE DELLA DOCUMENTAZIONE CLINICA E RESPONSABILITA' DEI PROFESSIONISTI SANITARI
- IL PERCORSO DI CURA DEL MINORE: CONTINUITA E CRITICITA TRA OSPEDALE E TERRITORIO
- GESTIONE DELLA COMUNICAZIONE VERBALE E NON VERBALE. IL COMUNICATORE EFFICACE

Si autorizza la pubblicazione del presente curriculum e di ogni informazione in esso contenuta, così come riportata nel documento, liberando l'Ente da ogni eventuale responsabilità che possa derivare dalla divulgazione dei dati, sia in ordine alla veridicità, sia riguardo alla tutela della riservatezza".

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Sesto san Giovanni