



AVVISO PUBBLICO PER LA RACCOLTA DI CURRICULA PER L'INDIVIDUAZIONE DEI COMPONENTI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI DELL'AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE NORD MILANO

Deliberazione del 15 luglio 2024, n. 715

SCADENZA: 31 luglio h. 12:00

L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Nord Milano intende procedere alla costituzione del proprio Nucleo di Valutazione delle Prestazioni in ottemperanza alle vigenti disposizioni normative e nel rispetto delle indicazioni regionali di cui alla Deliberazione della Giunta Regione Lombardia 29 giugno 2021, n. XI/4942.

A tal fine, per l'individuazione dei componenti del Nucleo di Valutazione (N.V.P.), in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale 15 luglio 2024, n. 715, viene indetto il presente avviso pubblico per l'acquisizione delle candidature da parte degli interessati.

1. COMPOSIZIONE

Il Nucleo di Valutazione è costituito, previo avviso pubblico, con provvedimento del Direttore Generale dell'ente sanitario ed è composto da tre esperti esterni alla Struttura, ai sensi della DGR n. IX/1151 del 29 dicembre 2010, della DGR IX/1596 del 20 aprile 2011, della DGR n. X/5539 del 2 agosto 2016 e della DGR 29 giugno 2021, n. XI/4942.

Il Nucleo di Valutazione ha durata triennale e i componenti possono essere rinnovati per una sola volta presso lo stesso ente, previo avviso pubblico.

Uno dei tre componenti dovrà appartenere al personale in servizio della Giunta regionale e gli altri due componenti dovranno essere iscritti all'elenco nazionale di cui al DPCM del 2 dicembre 2016 ed al successivo Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 6 agosto 2020, da almeno sei mesi.

Ciascun componente può partecipare ad un massimo di due Nuclei di Valutazione.

Ad uno dei componenti iscritti nell'elenco nazionale verrà attribuita, nella prima seduta, la funzione di Presidente utilizzando quale criterio di scelta l'appartenenza alla fascia più alta tra quelle previste dall'articolo 5 del citato Decreto ed in coerenza con quanto previsto dall'articolo 7, comma 6, lettera a) dello stesso, fermo restando che tale componente non sia già Presidente di un altro Nucleo di Valutazione.

La nomina a componente del nucleo di valutazione, per i componenti appartenenti al personale della Giunta Regionale è subordinata, ove necessario, alla preventiva autorizzazione della struttura competente in materia di personale.

2. FUNZIONI

Il Nucleo di Valutazione svolge le seguenti funzioni così come definite da ultimo con D.G.R. n. XI/4942 del 29 giugno 2021:

- a) valuta la correttezza metodologica dei sistemi di misurazione e valutazione delle performance e la loro effettiva applicazione, anche relativamente alla coerenza con la programmazione regionale del servizio sociosanitario lombardo;
- b) verifica la correttezza della valutazione delle performance del personale, secondo i principi di merito ed equità;
- c) verifica la correttezza delle applicazioni contrattuali, limitatamente agli istituti rimessi alle loro attribuzioni;
- d) valuta la metodologia e la relativa applicazione delle rilevazioni aziendali in tema di benessere organizzativo;
- e) concorre a verificare, in raccordo con il responsabile della prevenzione e corruzione della struttura di riferimento, l'attuazione delle disposizioni normative statali in materia di trasparenza;
- f) esercita le ulteriori funzioni previste dall'articolo 14 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del



lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni), nonché quelle attribuite da altre disposizioni statali agli organismi di valutazione.

3. ATTIVITA'

Il Nucleo di Valutazione, convocato per la prima riunione da parte del Direttore Generale e, successivamente, da parte del Presidente, si riunisce, di norma, mensilmente e ogni qualvolta sia necessario assolvere specifici obblighi o rispettare scadenze istituzionali.

Al fine di garantire la massima efficacia dell'azione, il N.V.P. deve, almeno una volta all'anno, indire una riunione con il Collegio Sindacale per la verifica dell'applicazione degli istituti contrattuali correlati alla produttività collettiva e retribuzione di risultato, nonché per la verifica di alcuni processi a rischio di corruzione che interessano entrambi gli organismi.

Il N.V.P. collabora con la funzione aziendale di internal auditing al fine di perseguire il miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'Azienda.

4. RACCORDO CON OIV REGIONALE

Il Collegio dei Presidenti è composto dai Presidenti dei nuclei di valutazione del sistema sanitario lombardo ed è presieduto dal Presidente dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Giunta Regionale. Il Collegio si riunisce in via ordinaria almeno due volte l'anno e può essere convocato in via straordinaria, qualora ne faccia richiesta un terzo dei componenti. Il Collegio ha il compito di:

- a) definire le scelte di indirizzo e di coordinamento, al fine di garantire la diffusione delle migliori pratiche;
- b) diffondere l'omogeneizzazione dei sistemi di programmazione e di valutazione, nel rispetto delle specificità di ciascun Ente.

La mancata partecipazione a tre sedute consecutive senza giustificato motivo può essere causa di decadenza del Presidente.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Il componente regionale deve aver conseguito la laurea magistrale, il diploma di laurea specialistica oppure la laurea vecchio ordinamento e deve essere titolare di posizione organizzativa da almeno 5 anni con conoscenza degli ambiti legati alla valutazione della performance o del sistema sanitario e socio sanitario oppure, fermo restando la titolarità della posizione organizzativa o dirigenziale, deve aver acquisito un'esperienza almeno triennale in organismi di valutazione del sistema sanitario regionale.

Gli altri due componenti dovranno essere iscritti all'elenco nazionale di cui ai sopra citati decreti, da almeno sei mesi.

Ai fini dell'ammissione, il candidato dovrà comprovare di avere esperienza professionale di almeno cinque anni, maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private, nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management.

Saranno inoltre valutabili i titoli ulteriori rispetto a quelli previsti per la partecipazione.

Tutti i requisiti, generali e specifici, richiesti dal presente avviso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine previsto dal presente avviso medesimo per la presentazione delle domande.

6. INCOMPATIBILITA'

Non possono essere nominati come componenti dei N.V.P. i soggetti che si trovano in una delle situazioni di incompatibilità/confitto di interessi previste:

- dal comma 8 dell'art. 14 del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;
- dall' art. 6 della legge regionale 10 dicembre 2008, n. 32;
- dalla D.G.R. n. X/1926 del 6 giugno 2014;
- dalla D.G.R n. X/2986 del 23 dicembre 2014;
- dalla D.G.R. n. XI/4942 del 29 giugno 2021;
- da qualsiasi altra disposizione di legge vigente.



Non possono, inoltre, essere nominati come membri dei N.V.P. i Direttori Generali, i Direttori Amministrativi, i Direttori Sanitari e i Direttori Sociosanitari delle Agenzie di Tutela della Salute, delle Aziende Socio Sanitarie Territoriali, degli IRCCS di diritto pubblico e dell'AREU.

Non possono essere nominati che ricoprono un numero massimo di incarichi, in qualità di componente e/o Presidente di NVP presso altri enti sanitari, superiore a quello previsto dalla DGR XI/4942 del 29/06/2021, ovvero n. 2 incarichi.

Valgono, inoltre, le cause di ineleggibilità e decadenza previste dagli artt. 2382 e 2399, lett. a) e b) c.c., le cause di inconferibilità ed incompatibilità previste dalla Legge n. 190/2012 e dal D.Lgs. n. 39/2013, e le vigenti disposizioni normative in materia di assenza di conflitto di interesse.

7. DURATA

L'incarico di componente del Nucleo di Valutazione avrà durata triennale, decorrente dalla data di svolgimento della prima seduta, e potrà essere rinnovato per una sola volta presso lo stesso ente, previo avviso pubblico.

8. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati a partecipare al presente avviso, possono proporre la propria candidatura presentando apposita domanda secondo il modello allegato (Allegato 1), in carta libera e debitamente sottoscritta, che dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- curriculum formativo e professionale;
- ogni documentazione e/o certificazione relativa a titoli che il candidato ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione della propria candidatura;
- fotocopia di un documento di identità, in corso di validità.

I candidati dovranno dichiarare nella domanda il possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, l'assenza di situazioni di incompatibilità/conflitto di interessi, l'assenza di condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I e nel capo II del titolo II del libro secondo del codice penale (delitti contro la pubblica amministrazione) o che hanno determinato l'interdizione temporale (attuale) o perpetua dai pubblici uffici, di non essere stati rimossi dall'incarico di componente di organismi e nuclei di valutazione prima della scadenza del mandato, di non avere subito provvedimenti disciplinari da parte del proprio Ente datoriale ovvero dal Consiglio dell'Ordine professionale di appartenenza, nonché dovranno manifestare il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679, per gli adempimenti connessi alla partecipazione al presente avviso.

Le domande di partecipazione dovranno essere indirizzate al **Direttore Generale dell'ASST Nord Milano – viale Matteotti n. 83 - 20099 Sesto San Giovanni (MI)** e dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 31 luglio 2024** (termine perentorio).

Le domande dovranno essere trasmesse esclusivamente con una delle seguenti modalità:

- consegnare a mano presso l'ufficio Protocollo Generale presso la sede legale dell'ASST Nord Milano in viale Matteotti n. 83 - 20099 Sesto San Giovanni (MI), nelle giornate da lunedì a venerdì (compreso), negli orari di apertura al pubblico;
- a mezzo del servizio postale, con raccomandata A.R.: le domande si considerano prodotte in tempo utile se spedite entro il giorno di scadenza sopra indicato (la data di spedizione è comprovata dal timbro di accettazione dell'Ufficio Postale);
- mediante invio con Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo: protocollo@pec.asst-nordmilano.it.

La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo, da parte del mittente, di una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) personale, riconducibile univocamente al candidato; non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria del candidato o di altra persona, anche se indicata alla succitata casella PEC dell'ASST.

Le domande indirizzate ad altra casella di posta elettronica dell'ASST, anche se certificata, non verranno prese in considerazione.

L'invio telematico della domanda e dei relativi allegati deve avvenire in file formato PDF.



Ove sottoscritta digitalmente, la domanda deve essere sottoscritta con firma digitale del candidato, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato.

In alternativa è consentito l'invio della scansione della domanda con firma autografa del candidato e degli allegati (compresa la scansione fronte/retro di un valido documento d'identità).

9. NOMINA

I componenti del N.V.P. saranno nominati, su base fiduciaria, con Deliberazione del Direttore Generale sulla base dell'analisi dei curricula pervenuti, diretta ad accertare il possesso dei requisiti e ad individuare le professionalità più idonee al soddisfacimento delle esigenze aziendali.

A sua discrezione, il Direttore Generale potrà richiedere colloqui di approfondimento. Non si procederà alla formazione di graduatorie di merito o per titoli, né all'attribuzione di punteggi.

La presentazione delle richieste di partecipazione non vincola in alcun modo l'Amministrazione.

10. COMPENSO

Al presidente e ai componenti dei nuclei di valutazione delle strutture sanitarie pubbliche e delle Fondazioni IRCCS di diritto pubblico è corrisposta un'indennità annua lorda onnicomprensiva corrispondente ad un importo non superiore al 70%, oltre iva se dovuta, dell'indennità spettante ai rispettivi componenti dei collegi sindacali degli enti del Servizio Sanitario Lombardo stabilita ai sensi dell'articolo 12, comma 14 della L.R. 33/2009, commisurato alla complessità dell'Ente sanitario.

Ai soggetti nominati verrà corrisposto un compenso annuo, ai sensi di quanto previsto dalla DGR XI/4942 del 29/06/2021, come di seguito indicato:

- Presidente: indennità annua lorda onnicomprensiva di Euro 13.944,33, oltre iva se dovuta, pari al 60% dell'indennità spettante al Presidente del Collegio Sindacale;
- Componenti: indennità annua lorda onnicomprensiva di Euro 11.155,50, oltre iva se dovuta, pari al 60% dell'indennità spettante ai Componenti del Collegio Sindacale.

Il compenso è da considerarsi onnicomprensivo, per cui al Presidente e ai componenti dei nuclei di valutazione non è corrisposto alcun rimborso spese.

11. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 Regolamento UE 2016/679)

Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 il trattamento dei suoi dati personali da parte dell'ASST Nord Milano sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei suoi diritti

▪ DATI RACCOLTI OGGETTO DEL TRATTAMENTO

I dati trattati per la finalità di seguito indicata e acquisiti dal Titolare del trattamento a mezzo di sua comunicazione a attraverso il servizio postale (raccomandata A/R) o mediante invio di Posta Elettronica Certificata (PEC), sono

- Dati anagrafici;
- Dati di contatto;
- Dati relativi a documenti di identificazione (fotocopia di un documento d'identità in corso di validità);
- Dati relativi al livello d'istruzione (curriculum formativo/professionale e ogni documentazione/certificazione relativa a titoli necessari alla valutazione della propria candidatura)
- Dati giudiziari

▪ FINALITÀ DEL TRATTAMENTO – BASE GIURIDICA

L'ASST Nord Milano utilizzerà i suoi dati per verificare i requisiti di partecipazione alla procedura di selezione e il possesso di titoli richiesti, nonché per gli adempimenti successivi connessi all'espletamento della procedura (esame e valutazione della domanda, eventuale conferimento dell'incarico, gestione dell'eventuale rapporto di collaborazione).

Per trattare i dati in oggetto per la finalità suindicata non occorre che lei esprima un consenso, in quanto il trattamento è da considerarsi legittimo, in quanto necessario per adempiere ad obblighi di



legge cui è soggetto il Titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. c) del Reg. UE 2016/679, e per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico, ai sensi art. 6 par. 1 lett. e) del citato regolamento

▪ **COMUNICAZIONE DEI DATI**

I suoi dati personali, oltre ad essere resi accessibili agli operatori interni (in qualità di soggetti autorizzati e/o responsabili al trattamento al fine dell'adempimento delle mansioni e dei compiti loro attribuiti), potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti da disposizione di legge o di regolamento o per assolvimento di funzioni istituzionali (ad es. in assolvimento agli obblighi di pubblicazione ex D.Lgs. n. 33/2013 o a seguito di istanza di accesso agli atti / informazioni previsti dalle norme vigenti)

I suoi dati non saranno diffusi, né trasferiti in Paesi extra UE.

▪ **MODALITÀ TRATTAMENTO**

I suoi dati sono trattati nei modi previsti dalla legge e nel rispetto del segreto professionale e d'ufficio. I dati sono custoditi in maniera tale da assicurarne la riservatezza, evitarne la distruzione o l'utilizzo da parte di terzi non autorizzati e nel pieno rispetto delle misure di sicurezza previste dalla vigente normativa.

I dati verranno acquisiti direttamente da lei e verranno trattati da operatori interni appositamente autorizzati (ad esempio i dipendenti di ASST preposti alla gestione della procedura o all'eventuale successivo rapporto di collaborazione).

▪ **TEMPI DI CONSERVAZIONE**

Il Titolare li tratterà i suoi dati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e trattati nonché per il tempo previsto dalle vigenti disposizioni (nazionale e regionale) in materia di conservazione.

▪ **RECLAMO AUTORITÀ COMPETENTE**

Qualora lei riscontrasse una violazione dei suoi diritti in base al Reg. UE 2016/679 ha il diritto di presentare un reclamo tramite l'autorità di supervisione di competenza del suo paese di residenza o all'autorità italiana per la protezione dei dati (<http://www.garanteprivacy.it>).

▪ **DIRITTI ESERCITABILI DAL CANDIDATO**

In relazione ai dati conferiti, compatibilmente con gli obblighi di legge vigenti, il candidato ha il di esercitare i diritti indicati agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento UE 2016/679; in particolare potrà richiedere l'accesso ai dati personali, la rettifica, la cancellazione degli stessi e la limitazione del trattamento che li riguarda nonché il diritto di opporsi al trattamento. La relativa istanza potrà essere trasmessa ad ASST Nord Milano secondo le modalità previste per l'inoltro della domanda.

Alla Sua richiesta di esercizio dei diritti verrà dato riscontro entro 30 giorni, con eventuale possibilità di proroga di altri 30 giorni ai sensi di legge.

Per maggiori informazioni o per esercitare i diritti sopra espressi, può contattare:

- **Titolare del Trattamento dei Dati personali:** Azienda Socio-Sanitaria Territoriale Nord Milano
Viale Matteotti, 83 - 20099 Sesto San Giovanni (MI), Tel. 02-5799.1; Indirizzo e-mail protocollo@pec.asst-nordmilano.it
- **Responsabile Protezione Dati personali/DPO:** Dott. Sergio Lizio
Viale Matteotti, 83 - 20099 Sesto San Giovanni (MI), Tel. 02-5799.8677; indirizzo e-mail rpd-dpo@asst-nordmilano.it

12. DISPOSIZIONI FINALI E PUBBLICITÀ

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per ragioni motivate ed a suo insindacabile giudizio, di modificare, prorogare od eventualmente revocare il presente avviso, senza che gli interessati possano avanzare pretese e diritti.

Per eventuali chiarimenti gli aspiranti potranno inoltrare richiesta all'indirizzo alla S.C. Affari generali e legali all'indirizzo e-mail aff.generali@asst-nordmilano.it indicando chiaramente l'oggetto: "Richiesta informazioni candidatura per il conferimento dell'incarico di componente del NdV".

Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale www.asst-nordmilano.it e sul portale Welfare di Regione Lombardia.

Sesto San Giovanni, lì 15 luglio 2024
IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Tommaso Russo)